

# 4<sup>ème</sup>, 3<sup>ème</sup> d'Orientation Professionnelle

## Objectifs

### Préparer le Diplôme National du Brevet

Les objectifs du stagiaire sont d'acquérir des connaissances générales, économiques et techniques.

### Les objectifs du jeune sont de :

- Préciser son orientation professionnelle future à travers les stages en entreprise.
- Lui permettre de poursuivre ses études vers une seconde professionnelle ou générale ou vers un CAPA.

## Déroulement

Après soit :

- Une 5<sup>ème</sup> de collège pour une entrée en 4<sup>ème</sup> d'orientation professionnelle.
- Une 4<sup>ème</sup> de collège, 4<sup>ème</sup> d'orientation professionnelle ou 4<sup>ème</sup> préparatoire pour une entrée en 3<sup>ème</sup> d'Orientation Professionnelle.

Dans tous les cas, il faut satisfaire à l'entretien d'entrée (information, motivation du jeune).

## Durée

Deux années scolaires en alternance au rythme de 8 jours au centre et de 15 jours en entreprise suivant le planning de l'année.

- Formation professionnelle et générale à l'établissement.....32 semaines
- Stages en entreprise.....38 semaines

## Statut

### Scolaire :

Convention de stage signée par l'établissement, les parents, le jeune et le maître de stage.

## Validation

### L'examen en fin de cycle :

A la fin de l'année scolaire de 3<sup>ème</sup> d'Orientation Professionnelle, les élèves passent le Diplôme National du Brevet qui prend en compte les résultats scolaires obtenus durant l'année de formation de 3<sup>ème</sup>.

## Débouchés

### Tous les secteurs intégrant les domaines optionnels et notamment :

- L'horticulture
- L'agriculture
- L'aménagement paysager
- La fleuriste
- Le commerce horticole
- Tous secteurs intégrant les domaines optionnels

## Poursuites d'études

### Poursuite d'étude :

Le jeune peut alors décider dans quel domaine d'activité il souhaite continuer ses études. Il peut s'orienter vers un CAP ou un Bac Pro en 3 ans.

## Mode d'évaluation

### Intitulé

Français  
Histoire – Géographie – Education Civique  
Mathématiques  
Anglais  
Education physique et sportive  
Physique – Chimie  
Education familiale et sociale  
Education socioculturelle  
Biologie – Ecologie  
Sciences et techniques professionnelles  
Périodes entreprise  
Vie de classe

## La vie en entreprise

- **La convention de stage :**

Les jeunes effectuent des stages en entreprise sous couvert d'une convention de stage. Celle-ci définit :

- Le temps de travail : 32h ou 35h de travail pratique sur l'entreprise (en fonction de l'âge).
- Le temps consacré aux études de stage : de 4h à 8h par semaine.

- **Le suivi des jeunes en stage :**

Les partenaires de la formation (élève, parents d'élèves, maître de stage, formateurs) échangent entre eux au moyen d'un carnet de liaison. De plus, des suivis réguliers en entreprise par les formateurs leurs permettent de faire le point. La recherche du maître de stage se fait après l'inscription en collaboration avec les formateurs.

## La vie au centre

- **L'internat :**

Le centre accueille garçons et filles en internat pendant la semaine au CFA. Celle-ci commence le lundi à 9h et finit le vendredi à 16h25.

- **Les activités en soirée :**

Chaque soir de la semaine sont prévus : un temps d'étude, une activité détente (télévision, vidéo), une activité socioculturelle et une activité informatique ou CDI.

## Coût de la formation

- **Le coût de la formation (pour l'année 2026-2027) :**

- Les frais d'inscription s'élèvent à 90 € et la participation financière des familles est fixée à 2 510 €/an pour l'année de 4<sup>ème</sup> et à 2 585 €/an pour l'année de 3<sup>ème</sup>.
- Un dossier de demande de bourse nationale est remis aux parents fin juin.  
En fonction des revenus et des charges de famille, de 5 à 12 parts de bourse ainsi que des primes peuvent être attribuées aux parents.

## Contact :

Version 6 – 07 Janvier 2026

## MFR - CFA

312 Boulevard des Docteurs Ménager  
44270 MACHECOUL-SAINT-MÊME

02 40 02 39 90

mfr.machecoul@mfr.asso.fr

www.mfr-machecoul.com

